

**Raportul de activitate
al Agenției pentru Geologie și Resurse Minerale pentru anul 2017**

Acțiuni	Subacțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termenul de realizare (trimestre)	Responsabil (direcție/serviciu/secție)	Nivel de realizare
1	2	3	4	5	6
Obiectivul nr. 1. Dezvoltarea cadrului normativ în domeniul gestionării și cercetării subsolului					
1.1.Elaborarea Hotărârilor de Guvern, instrucțiunilor și normelor metodice	1.1.1.Înaintarea spre avizare și expertizare a proiectului Hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de efectuarea a expertizei de stat a informației geologice	Hotărâre de Guvern aprobată	Trimestrul II	DG	Realizat parțial Proiectul a fost avizat și remis Grupului de lucru al Comisiei de stat pentru reglementarea activității de întreprinzător.
	1.1.2. Înaintarea spre avizare și expertizare a proiectului Hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de amplasare a construcțiilor pe suprafețele cu zăcăminte de substanțe minerale utile	Hotărâre de Guvern aprobată	Trimestrul IV	SFSIS	Realizat parțial Proiectul a fost elaborat și urmează a fi remis spre avizare
	1.1.3. Înaintarea spre aprobare a instrucțiunii privind etapele cercetării geologice, pentru substanțele minerale utile solide	Instrucțiune aprobată	Trimestrul III	DG	Realizat Aprobat prin ordinul Agenției pentru Geologie și Resurse Minerale nr.29 din 11 decembrie 2017
	1.1.4.Înaintarea spre aprobare a instrucțiunii privind ținerea gradului de studiere geologică, hidrogeologică, geologo-inginerească și geofizică a teritoriului Republicii Moldova.	Instrucțiune aprobată	Trimestrul II	SFSIS	Realizat aprobat prin Ordinul MM nr.14 din 30.01.2017
	1.1.5.Înaintarea spre aprobare pașaportului punctului de monitorizare a apelor subterane și ghidului metodic de completare a pașaportului	Acte aprobate	Trimestrul II	DG	Realizat Aprobat prin ordinul Agenției pentru Geologie și Resurse Minerale nr.28 din 11 decembrie 2017

Obiectivul nr.2. Reglementarea activităților de utilizare a resurselor minerale utile					
2.1.Întocmirea și eliberarea actului de confirmare a perimetrului geologic pentru atribuirea sectoarelor de subsol în folosință pentru cercetări geologice din contul mijloacelor financiare ale agentului economic	2.1.1. Verificarea plenitudinii pachetului de documente prezentate de solicitant;	Nr. pachetelor de documente verificate	Trimestrul I-IV La solicitare	DG	Realizat Verificate 11 pachete de documente în vederea întocmirii actului perimetrului geologic;
	2.1.2 Studierea concluziei geologice și a contractului de atribuire în folosință a sectorului de subsol solicitat	Nr. concluziilor și contractelor studiate	Trimestrul I-IV La solicitare		Realizat Studiate 11 concluzii geologice și 11 contracte de atribuire în folosință a sectoarelor de subsol pentru eliberarea ulterioară a actului de confirmare a perimetrului geologic
	2.1.3 Întocmirea actului perimetrului geologic	Nr. actelor perimetrelor geologice eliberate	Trimestrul I-IV La solicitare		Realizat eliberate 11 acte de confirmare al perimetrului geologic
	2.1.4 Anularea actului perimetrului geologic	Nr. actelor perimetrelor geologice	Trimestrul I-IV La solicitare		Realizat Nu au parvenit cereri de anulare/modificare a actului de confirmare a perimetrului geologic
2.2.Asigurarea calculării normativelor și compensarea cheltuielilor pentru lucrări de prospecțiune și explorări geologice realizate din contul mijloacelor bugetului de stat	2.2.1 Întocmirea tabelului cu calculul compensării cheltuielilor la atribuirea pentru valorificare industrială a zăcămintului de substanțe minerale utile, explorat din contul mijloacelor bugetului de stat	Nr. tabelelor îndeplinite	Trimestrul I-IV La solicitare	DG	Întocmit un tabel
	2.2.2 Întocmirea tabelului cu calculul compensării cheltuielilor pentru lucrările de prospecțiune-evaluare, realizate din contul mijloacelor bugetului de stat	Nr. tabelelor îndeplinite	Trimestrul I-IV La solicitare		Lipsa solicitărilor
2.3.Coordonarea normativelor	2.3.1.Verificarea normativelor pierderilor de substanțe minerale utile prezentate și	Normative coordonate	Trimestrul I-IV	DCGSM	Realizat 68 coordonări

pierderilor de substanțe minerale la extragere.	coordonarea acestora	(Conform solicitărilor)			
2.4.Coordonarea proiectelor perimetrelor miniere, eliberarea actelor de confirmare a perimetrelor miniere precum și anularea acestora în conformitate cu legislația în vigoare.	2.4.1. Verificarea argumentării tehnico-economică a limitelor perimetrului minier conform suprafeței și adâncimii	Nr. actelor de confirmare a perimetrelor miniere eliberate și anulate (Conform solicitărilor)	Trimestrul I-IV	DCGSM	Realizat 18 Acte de confirmare a perimetrelor eliberate 2 Acte de confirmare a perimetrului minier anulate
	2.4.2. Asigurarea extragerii raționale a substanțelor minerale utile				
	2.4.3. Asigurarea protecției mediului înconjurător de influența nocivă a lucrărilor de extragere a substanțelor minerale utile				
2.5.Expertizarea documentației tehnice (tehnologice) de proiect privind exploatarea zăcămintelor de substanțe minerale utile, construirea întreprinderilor de prelucrare și construcțiilor subterane nelegate de extragerea substanțelor minerale utile.	2.5.1. Asigurarea extragerii depline și complexe a substanțelor minerale utile de bază și a celor secundare stratificate împreună 2.5.2. Asigurarea extragerii și folosirii raționale a rocilor de decopertare în procesul de exploatare a zăcămintelor 2.5.3. Asigurarea recultivării terenurilor degradate de lucrări miniere cu depozitarea și păstrarea stratului de sol fertil în conformitate cu cerințele tehnico-normative în vigoare 2.5.4. Asigurarea respectării măsurilor privind protecția subsolului și mediului înconjurător, obiectivelor și construcțiilor.	Avize de conformitate sau neconformitate a proiectelor de lucru cu reglementările tehnice și cu cerințele stabilite de legislația în vigoare în domeniu elaborate (Conform solicitărilor)	Trimestrul I-IV	DCGSM	Realizat 16 proiecte expertizate
2.6. Coordonarea materialelor necesare pentru obținerea autorizației de folosire specială a apei, proiectarea sondelor arteziene, proiectarea lichidării sondelor	2.6.1 Examinarea solicitărilor referitoare la coordonarea materialelor necesare pentru obținerea autorizației de folosire specială a apei; 2.6.2 Examinarea solicitărilor privind proiectarea sondelor arteziene;	avize eliberate coordonări eliberate	Conform termenilor stabiliți de legislația în vigoare.	DFS	Realizat 126 avize eliberate Realizat 40 coordonări eliberate

arteziene, proiectelor de forare și lichidare a sondelor arteziene.	2.6.3 Examinarea solicitărilor privind lichidarea sondelor arteziene;	coordonări eliberate			Realizat 2 coordonări eliberate
	2.6.4 Examinarea documentației tehnice de proiect pentru forarea sondelor arteziene;	coordonări eliberate			Realizat 39 proiecte coordonate
	2.6.5 Examinarea documentației tehnice de proiect pentru lichidarea sondelor arteziene;	proiecte coordonate			Realizat 1 proiect coordonat
2.7. Atribuirea în folosință a sectoarelor de subsol pentru prospecțiuni și explorări geologice și/sau valorificare industrială.	2.7.1 Examinarea solicitărilor referitoare la folosirea sectoarelor de subsol;	solicitări examinate, răspunsuri întocmite	Trimestrul I-IV La solicitare	DFS	Realizat răspunsuri întocmite, în număr de 200
	2.7.2 Examinarea materialelor cu conținut geologic și hidrogeologic pentru întocmirea concluziilor geologice la sectoarele de subsol, necesare la momentul încheierii contractelor pentru atribuirea în folosință a sectoarelor de subsol	concluzii întocmite	Trimestrul I-IV La solicitare	DFS	Realizat concluzii întocmite, în număr de 31
	2.7.3 Examinarea materialelor cu conținut geologic și hidrogeologic, materiale grafice necesare pentru întocmirea contractelor de atribuire în folosință a sectoarelor de subsol pentru cercetare geologică și/sau extragerea substanțelor minerale utile	contracte întocmite	Trimestrul I-IV La solicitare	DFS	Realizat contracte întocmite în număr de 31

2.8. Organizarea și desfășurarea concursurilor pentru dreptul de folosință asupra sectoarelor de subsol pentru prospecțiuni și explorări și/sau extragerea substanțelor minerale utile.	2.8.1. Examinarea informațiilor rapoartelor geologice și hidrogeologice, hărților cu conținut geologic și hidrogeologic și alte materiale grafice, necesare pentru întocmirea listei sectoarelor de subsol care urmează a fi atribuite în folosință în bază de concurs;	liste întocmite, însoțite de note informative	Trimestrul I-IV La solicitarea agenților economici conform termenilor stabiliți de legislația în vigoare.	DFS	Realizat Liste întocmite în număr de 2, însoțite de 19 note informative
	2.8.2 Examinarea materialelor cu conținut geologic pentru întocmirea pachetelor de documentație geologică, necesare pentru desfășurarea concursurilor pentru dreptul de folosință asupra sectoarelor de subsol pentru prospecțiuni și explorări sau pentru extragerea substanțelor minerale utile.	nr. pachetelor de documentație geologică întocmită			Realizat Întocmite pachete de documentație geologică în număr de 19
	2.8.3 Perfectarea materialelor necesare pentru organizarea concursurilor publice pentru obținerea dreptului de folosință asupra sectoarelor de subsol.	Ședințe Comisiei de concurs organizate			Realizat Organizată o ședință a Comisiei de concurs
	2.8.4. Sistematizarea și evidența Proceselor Verbale ale Ședințelor Comisiei de concurs și a documentației de participare la concurs.	Procese Verbale întocmite			Realizat întocmite 8 procese verbale
2.9. Întocmirea și eliberarea avizelor cu privire la lipsa sau existența zăcămintelor de substanțe minerale utile agenților economici și persoanelor fizice	2.9.1 Verificarea corectitudinii pachetului de documente prezentate pentru eliberarea avizelor	Numărul coordonărilor	Trimestrul I-IV La solicitare	SFSIS	Realizat Verificate pachete de documente și întocmite 46 de avize cu privire la lipsa sau existența zăcămintelor
	2.9.2 Întocmirea avizelor privind coordonarea amplasării obiectelor de construcție	Numărul avizelor, nivelul și termenii			
	2.9.3 Sistematizarea, înregistrarea și evidența avizelor eliberate	Nivelul și termenii			

Obiectivul nr.3. Monitorizarea efectuării lucrărilor de cercetări geologice, monitoringul proceselor exogene geologice periculoase și a apelor subterane

3.1. Modernizarea rețelei de monitorizare a apelor subterane	3.1.1. Monitorizarea rețelei de monitorizare a apelor subterane	175 posturi automate de monitorizare a nivelului și temperaturii apelor subterane instalate	Trimestrul IV	DG	Realizat parțial Din lipsa finanțării au fost monitorizate lunar 75 sonde
3.2. Dirijarea metodică a lucrărilor de explorări geologice a substanțelor minerale utile solide, lucrărilor hidrogeologice, geologo-ingineresti, de cartare geologică și monitoringul proceselor exogene geologice periculoase, monitoringul apelor subterane	3.2.1 Avizarea, coordonarea, aprobarea proiectelor cu privire la efectuarea lucrărilor de prospecțiuni și explorări geologice, (inclusiv a monitoringului stării subsolului, finanțate din bugetul de stat)	2 proiecte coordonate	Trimestrul I-IV	DG	Realizat Avizate și coordonate 2 proiecte și 2 devize de cheltuieli pentru următoarele sarcini geologice: 1. Monitoringul proceselor exogene geologice periculoase; 2. Monitoringul apelor subterane în districtul bazinului hidrografic Nistru și districtul bazinului hidrografic Dunărea-Prut și Marea Neagră
	3.2.2 Examinarea, coordonarea, avizarea dărilor de seamă, rapoartelor geologice prezentate în urma rezultatelor lucrărilor de prospecțiuni și explorări geologice	10 dări de seamă/rapoarte geologice elaborate			Realizat Examinată darea de seamă cu privire la efectuarea monitoringului proceselor geologice exogene periculoase pentru anul 2016; Examinată darea de seamă privitor la monitorizarea apelor subterane în districtul bazinului hidrografic Nistru

					și districtul bazinului hidrografic Dunărea-Prut și Marea Neagră pentru anul 2016; Examinată darea de seamă privitor la inventarierea sondelor exploatabile din raionul Anenii Noi; Examine 6 dări de seamă cu rezultatele lucrărilor de prospecțiuni și explorări geologice din contul agenților economici.
3.3. Efectuarea analizei sistematice a gradului de cercetare geologică a teritoriului republicii și a stării bazei de materie primă minerale	3.3.1. Crearea Bazei de date digitale și a hărților GIS privind gradul de cercetare geologică a Republicii Moldova	4 note informative elaborate	Trimestrul I-IV	DG	Realizat Bază de date creată
	3.3.2. Elaborarea notelor informative trimestriale referitor la derularea programelor de monitorizare a apelor subterane în districtul bazinului hidrografic Nistru și districtul bazinului hidrografic Dunărea-Prut și Marea Neagră și a monitorizării proceselor geologice exogene pe teritoriul Republicii Moldova;				Realizat Elaborate 4 note informative privind monitorizarea proceselor geologice exogene și 4 note privind monitorizarea apelor subterane în districtul bazinului hidrografic Nistru și districtul bazinului hidrografic Dunărea-Prut și Marea Neagră
3.4. Organizarea și asigurarea desfășurării ședințelor Comisiei de stat pentru rezervele de substanțe minerale utile larg răspândite (CSR).	3.4.1. Înregistrează materialele geologice prezentate către CSR	10 contracte întocmite;	La solicitare	DG	Realizat Înregistrate 11 cereri pentru efectuarea expertizei de stat a rezervelor de s.m.u. larg răspândite
	3.4.2. Întocmirea contractului pentru efectuarea expertizei cu agentul economic și experții geologi				Realizat Pentru efectuarea expertizei de stat a rezervelor de s.m.u. larg răspândite au fost încheiate 5 contracte cu

					agenții economici și 10 contracte cu experții geologi
	3.4.3. Organizarea ședințelor și întocmirea proceselor verbale ale CSR	2 ședințe organizate;			Realizat 2 ședințe ale Comisiei de stat pentru rezervele de substanțe minerale utile larg răspândite
	3.4.4. Eliberarea proceselor verbale	10 procese verbale			Realizat Au fost eliberate către beneficiarii subsolului 9 procese verbale de aprobare a rezervelor de substanțe minerale utile
3.5. Monitorizarea efectuării lucrărilor de cercetări geologice efectuate din contul mijloacelor bugetului de stat	3.5.1 Verificarea aplicării metodelor și procedeele raționale și eficiente de cercetare geologică a subsolului conform Proiectelor aprobate;	12 acte verificate, nivelul	Trimestrul I-IV	DG DCGSM	Realizat verificate 10 Acte de îndeplinirea lucrărilor de cercetare geologice efectuate din contul mijloacelor bugetului de stat
	3.5.2 Stabilirea veridicității determinării datelor obținute, proprietăților rocilor, precum și proceselor ce au loc în ele;				
	3.5.3 Verificarea integrității informației obținute, a documentației geologice, probelor de roci, carotei, duplicatelor probelor;				
	3.5.4 Asigurarea prezentării în termen și în volum deplin a rezultatelor veridice obținute în urma efectuării lucrărilor de cercetări geologice.				
3.6. Întocmirea materialelor informative, răspunsurilor la solicitările ministerelor, întreprinderilor și persoanelor fizice și juridice	3.6.1 Examinarea solicitărilor	Nr. materialelor geologice studiate	Trimestrul I-IV	toate subdiviziunile Agenției	Realizat examine și întocmesc 999 răspunsuri conform solicitărilor
	3.6.2 Întocmirea răspunsurilor conform actelor legislative și normative	Nr. răspunsurilor întocmite			

Obiectivul nr.4. Colectarea, înregistrarea și păstrarea informației privind subsolul					
4.1.Ținerea Cadastrului de stat a zăcămintelor și manifestărilor de substanțe minerale utile solide	4.1.1. Verificarea, colectarea, analiza informațiilor din rapoartele geologice și proceselor verbale	Nr. rapoartelor geologice și proceselor verbale examinate 60 pașapoartelor completate	Trimestrul I-IV	DG	Realizat Examine 72 rapoarte geologice și procese-verbale în vederea completării cadastrului de stat a zăcămintelor și manifestărilor de substanțe minerale utile.
	4.2.2. Completarea și ținerea evidenței pașapoartelor zăcămintelor de substanțe minerale utile solide				
4.2. Întocmirea dărilor de seamă a balanțelor rezervelor de substanțe minerale utile pentru anul 2016 conform dărilor de seamă de stat ale întreprinderilor miniere (formularul nr.5-gr, nr.6-gr) și introducerea lor în baza de date	4.2.1 Verificarea rapoartelor anuale Formulelor 5-gr și 6-gr conform cerințelor instrucțiunii	Balanța întocmită în termen, % completării balanței. Nr. rapoartelor, zăcămintelor luate la evidență	Trimestrul II	SFSIS	Realizat întocmită balanța de stat a rezervelor de s.m.u. numărul rapoartelor verificate 128 și luate la evidență
	4.2.2 Întocmirea balanței de stat a rezervelor de substanțe minerale utile				
	4.2.3 Evidența rapoartelor 5-gr și 6-gr conform prevederilor legislației în vigoare				
	4.2.4 Elaborarea și completarea bazei de date a balanței de stat a rezervelor de ape subterane conform formularului 7gr				Realizat 303 zăcăminte de ape subterane luate la evidență
4.3. Sistematizarea fișelor de evidență a sondelor și izvoarelor	4.3.1.Sistematizarea fișelor de evidență a sondelor de forare pentru apă	Nr. fișelor examinate Nr. sondelor și izvoarelor trecute pe cartă	Trimestrul I-IV	SFSIS	Realizat parțial examinată și primite 29 fișe
	4.3.2 Trecerea pe cartă a sondelor de forare pentru apă și a izvoarelor și completarea catalogului				
4.4. Înregistrarea de stat a lucrărilor de cercetare geologică a subsolului	4.4.1 Corectitudinea și plenitudinea completării documentelor prezentate spre înregistrare	Nr. lucrărilor de cercetare geologică a subsolului înregistrate	Trimestrul I-IV	SFSIS	Realizat 15 înregistrări
	4.4.2 Verificarea lipsei datoriilor referitor la lucrările geologice, înregistrate în anii precedenți				
4.5. Luarea în primire, verificarea corectitudinii întocmirii dărilor de seamă	4.5.1 Verificarea corectitudinii materialelor geologice prezentate pentru păstrare permanentă	Numărul dărilor de seamă examinate	Trimestrul I-IV	SFSIS	Realizat parțial recepționate 12 rapoarte geologice, urmează a fi expertizate
	4.5.2 Evidența dărilor de seamă geologice				

geologice pentru stocarea permanentă în Fondul de stat de informații privind subsolul.	prezentate în Fond și întocmirea fișei de Catalog				
4.6. Evidența, păstrarea, restaurarea și eliberarea dărilor de seamă geologice în folosință persoanelor interesate, la solicitare.	3.4.1 Păstrarea, restaurarea materialelor în Fond	Numărul solicitanților deserviți. Nivelul de deservire	Trimestrul I-IV	SFSIS	Realizat restaurate 10 mape, eliberate - 1030 rapoarte, deserviți - 491 om/zi
	3.4.2 Deservirea solicitanților cu materialele geologice din Fond; evidența materialelor eliberate				
Obiectiv nr.5 Implementarea unui management eficient al resurselor umane în cadrul Agenției					
5.1. Organizarea și monitorizarea implementării procedurii de ocupare a funcției publice vacante prin concurs, promovare și transfer	5.1.1. desfășurarea concursului 5.1.2. organizarea perioadei de probă 5.1.3. promovare și transfer	Numărul funcțiilor publice ocupate	Trimestrul I-IV	SRUPSC	Realizat parțial anunțat concurs la 7 f.p. a fost depuse dosare la 5 f.p. de către 6 candidați, 3 au promovat concursul Perioada de probă organizată p/u 2 persoane Promovată 1 persoană și transferate 2 persoane
5.2. Întocmirea ordinelor cu privire la personal	Întocmirea ordinelor 5.2.1. cu privire la activitatea de bază 5.2.2. cu privire la personal	Nr. ordinelor elaborate, nivelul lor	Trimestrul I-IV	SRUPSC	Realizat întocmite 29 ordine cu privire la activitatea de bază și 160 ordine cu privire la personal
5.3. Întocmirea, prezentarea și completarea dărilor de seamă privind evidența personalului Agenției și	5.3.1. elaborarea dărilor de seamă 5.3.2. prezentarea dărilor de seamă la Biroul Național de Statistică și Ministerul Finanțelor	Nivelul de completare, termenii de prezentare	Trimestrul I-IV	SRUPSC	Realizat Prezentate lunar și trimestrial dările de seamă în termeni stabiliți

fișelor de post					
5.4. Crearea și administrarea bazei de date computerizate privind funcțiile publice și funcționarii publici	5.4.1. creează baza de date computerizată 5.4.2. acumulează și analizează informația cu privire la personal 5.4.3 întocmește informația cu privire la personal	Nivelul de completare (%)	Trimestrul I–IV	SRUPSC	Realizat gradul de completare 95%
Obiectivul nr. 6. Participarea în cadrul procesului de reformare a sistemului de control al activității de întreprinzător					
6.1. Asigurarea implementării reformelor în domeniul controlului geologic de stat	6.1.1. prezentarea propunerilor 6.1.2. participarea în cadrul ședințelor	Numărul propunerilor Nivelul implementării	Trimestrul I–IV	DCGSM	Realizat prezentate propuneri Ministerului
6.2. Examinarea proceselor-verbale cu privire la contravenții întocmite de către organele de constatare și remise Agenție conform competențelor	6.2.1. Verificarea completării proceselor-verbale cu privire la contravenții în conformitate cu prevederile Codului contravențional al RM 6.2.2. Asigurarea sancționării contravenienților în conformitate cu prevederile legislației în vigoare 6.2.3. Asigurarea recuperării amenzilor aplicate contravenienților	Elaborarea Hotărârilor pe cauze contravenționale, aplicarea amenzilor către contravenienți, declararea nulă a proceselor-verbale contravenționale, supra vegherea achitării amenzilor aplicate	Trimestrul I–IV	DCGSM	Realizat 32 procese-verbale examinate, 30 amenzi aplicate, 2 procese-verbale clasate, 24 amenzi recuperate, 5 hotărâri expediate executorilor judecătorești, 1 hotărâre este contestată în instanță

